



MARKTGEMEINDE GAWEINSTAL



Protokoll – Gemeinderat

GR 35/06/19

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die **öffentliche Sitzung des Gemeinderates** der Marktgemeinde Gaweinstal
am 22. Oktober 2019 im Sitzungssaal der Marktgemeinde Gaweinstal.

Beginn: 19.02 Uhr
Ende: 19.41 Uhr

Anwesende:

Bgm.	Richard	SCHOBER			
Vizebgm.	Birgit	BOYER	gGR	Herbert	MUTHENTHALER
gGR	Alois	GRAF	GR	Mag. Manuela	ADELSBERGER
gGR	Johann	FIDLER	GR	Markus	SIMONOVSKY, MBA
gGR	Thomas	WIMMER	GR	Philipp	SCHOBER
GR	Reinhard	WÜRZL	GR	Daniel	LANG
GR	Ing. Bernhard	EPP	GR	Gerhard	EISENECKER
GR	Hildegard	LEITGEB			
GR	RegR Herbert	KIENAST	GR	Michael	SCHUSTER
GR	Elfriede	BISCHOF	GR	Jürgen	SCHUSTER
GR	Gebhard	SCHALKHAMMER			
GR	Heidelinde	ESBERGER			

Entschuldigt waren:

gGR	Mag. Johannes	BERTHOLD	gGR	Michael	WASTELL B.A., M.A.
GR	Johann	LEHNER			

Unentschuldigt waren: -

Außerdem waren anwesend:

AL	Gerald	Schalkhammer - Schriftführer
VB	Susanne	Buchinger, BA

Die Sitzung war öffentlich und beschlussfähig.

Tagesordnung
Siehe Einladung vom 17.10.2019



MARKTGEMEINDE GAWEINSTAL



Protokoll – Gemeinderat

EINLADUNG

Die Gemeinderätinnen und Gemeinderäte werden zu der am
Dienstag, 22. Oktober 2019, um 19 Uhr
im Sitzungssaal der Marktgemeinde Gaweinstal stattfindenden
öffentlichen GEMEINDERATSSITZUNG
eingeladen.

Tagesordnung:

ÖFFENTLICHE SITZUNG

GR 35/06/19

Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der letzten Sitzung
2. Bericht über die letzte Gemeindevorstandssitzung vom 15.10.2019
3. 2. Nachtragsvoranschlag 2019 (2. NAVA 2019)
4. Ansuchen Dorferneuerung - Wiedereinstieg in aktive Phase - KG Schrick

Triftige Gründe für ein Fernbleiben von der Sitzung sind unverzüglich dem Bürgermeister bekannt zu geben.

Gaweinstal, 17.10.2019

F.d.R.d.A.: AL Schalkhammer



Marktgemeinde Gaweinstal

Richard Schober
Bürgermeister



ÖFFENTLICHE SITZUNG

Der Vorsitzende eröffnet die Gemeinderatssitzung, nimmt die Begrüßung vor und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1. Dringlichkeitsantrag

gemäß § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973

Der Vorsitzende bringt vor Beginn der Sitzung schriftlich einen Dringlichkeitsantrag zum Thema **WIFI4EU - Auftragsvergabe - MG Gaweinstal**, ein.

Er erörtert seinen Dringlichkeitsantrag.

Der Antrag lautet: Der Vorsitzende beantragt hiermit die Aufnahme des Punktes **WIFI4EU - Auftragsvergabe - MG Gaweinstal**, in die Tagesordnung der öffentlichen Gemeinderatssitzung.

Danach führt der Vorsitzende die Abstimmung auf Zuerkennung der Dringlichkeit durch.

Beschluss: Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Dem Antrag wird daher die Dringlichkeit zuerkannt und die Aufnahme sowie Beratung des Punktes **WIFI4EU - Auftragsvergabe - MG Gaweinstal**, in der öffentlichen Gemeinderatssitzung unter der Tagesordnung **TOP 5** bewilligt.

2. Dringlichkeitsantrag

gemäß § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973

Der Vorsitzende bringt vor Beginn der Sitzung schriftlich einen Dringlichkeitsantrag zum Thema **Abberufung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, ein.

Er erörtert seinen Dringlichkeitsantrag.

Der Antrag lautet: Der Vorsitzende beantragt hiermit die Aufnahme des Punktes **Abberufung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, in die Tagesordnung der öffentlichen Gemeinderatssitzung.

Danach führt der Vorsitzende die Abstimmung auf Zuerkennung der Dringlichkeit durch.

Beschluss: Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Dem Antrag wird daher die Dringlichkeit zuerkannt und die Aufnahme sowie Beratung des Punktes **Abberufung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, in der öffentlichen Gemeinderatssitzung unter der Tagesordnung **TOP 6** bewilligt.

3. Dringlichkeitsantrag

gemäß § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973

Der Vorsitzende bringt vor Beginn der Sitzung schriftlich einen Dringlichkeitsantrag zum Thema **Bestellung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, ein.

Er erörtert seinen Dringlichkeitsantrag.

Der Antrag lautet: Der Vorsitzende beantragt hiermit die Aufnahme des Punktes **Bestellung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, in die Tagesordnung der öffentlichen Gemeinderatssitzung.

Danach führt der Vorsitzende die Abstimmung auf Zuerkennung der Dringlichkeit durch.

Beschluss: Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Dem Antrag wird daher die Dringlichkeit zuerkannt und die Aufnahme sowie Beratung des Punktes **Bestellung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf**, in der öffentlichen Gemeinderatssitzung unter der Tagesordnung **TOP 7** bewilligt.



TOP 1: Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der letzten Sitzung

Der Vorsitzende verweist auf die Zustellung des Sitzungsprotokolls vom 17.9.2019, GR 34/05/19, und gibt bekannt, dass keine Änderungsanträge zum Protokoll eingebracht wurden. Das Sitzungsprotokoll vom 17.9.2019, GR 34/05/19, gilt daher als genehmigt und wurde von den Fraktionen gezeichnet.

TOP 2: Bericht über die letzte Gemeindevorstandssitzung vom 15.10.2019

TOP 2.1: Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der letzten Sitzung

Das Sitzungsprotokoll vom 3.9.2019, GV 36/06/2019, wurde gezeichnet und gilt als genehmigt.

TOP 2.16.10: Dringlichkeitsantrag: 2. Nachtragsvoranschlag 2019 (2. NAVA 2019)

Jener Beratungsgegenstand wird in der heutigen Gemeinderatssitzung unter TOP 3 beraten.

TOP 2.2: Personalangelegenheit - PersNr. 4062 - Stützkraft - Stundenerhöhung - KDG Gaweinstal

Der Bürgermeister berichtete, dass das befristete Dienstverhältnis von PersNr.4062, mit bisher 35 Wochenstunden ab 16.9.2019 bis Ende des Kindergartenjahres 2019/2020 auf 40 Wochenstunden erhöht wurde.

TOP 2.3: WIFI4EU - Auftragsvergabe - MG Gaweinstal

Jener Beratungsgegenstand wird in der heutigen Gemeinderatssitzung unter TOP 5 beraten.

TOP 2.4: Status Bücherzellen - MG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Ortsvorsteher hinsichtlich der Ausführung des Standortes für die Bücherzellen und gGR Michael Wastell, B.A., M.A., hinsichtlich der genauen Ausführung sowie Gestaltung der Bücherzelle direkt mit Bauhofleiter Harald Schwab Kontakt aufnehmen.

Des Weiteren soll im VA 2020 nochmals ein Budget für die Installierung der Bücherzellen vorgesehen werden.

TOP 2.5: Vergabe Baumpflege sowie Baumfällungen - MG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig die Auftragsvergabe für die Baumpflege und Baumfällungen hinsichtlich des Sandwegs und im Park hinter dem Bauhof in Gaweinstal an die Firma Göschl Forst & Garten Management aus Hohenruppersdorf zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 5.580,-- brutto.

TOP 2.6: Ankauf oder Reparatur - Traktor - Bauhoffahrzeug - MG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig den Ankauf eines neuen Traktors bei der Firma Nekam aus 2126 Grafensulz zu einer Gesamtsumme in der Höhe von € 29.030,-- netto mittels einer Leasingfinanzierung auf 5 Jahre zu einem monatlichen Betrag in der Höhe von € 345,-- netto sowie die Rückgabe des reparaturbedürftigen Traktors und die dafür angebotene Gegenverrechnung in der Höhe von € 10.000,-- netto.

TOP 2.7: Ansuchen Tennisclub Gaweinstal - Nutzung von Räumlichkeiten - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass das Ansuchen hinsichtlich Punkt B (Nutzung der Nassräume im 1. OG) abgelehnt wird, da jene Wohnung aus sozialpolitischen Gründen als Notfall-Ersatzwohnung freizuhalten ist.

Hinsichtlich Punkt C möge vor einer Entscheidung durch den Gemeindevorstand oder Gemeinderat eine Kontrolle der Bausubstanz und -statik mittels eines Bausachverständigen durchgeführt werden.

TOP 2.8: Ansuchen Bepflanzung Kleinfläche neben LH 10 - Huberta Pfeffer - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass dem Ansuchen sowie einer Anbringung eines Rankgitters an der Fassade des Objektes zugestimmt wird.



TOP 2.9: Beratung Grundkauf oder -pachtung, GrdstNr. .612 - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Marktgemeinde Gaweinstal grundsätzlich Interesse an dem Grundstück, GrdstNr. .612, hat.

Betreffend eines Grundkaufes wird ein Kaufpreis in der Höhe von € 60,-- inkl. Ust. pro m² und inklusive Garagengebäude sowie betreffend einer Grundpachtung ein Pachtpreis in der Höhe von € 500,-- inkl. Ust. pro Jahr auf eine Dauer von 20 Jahren angeboten.

gGR Thomas Wimmer soll direkt und persönlich mit dem Grundstücksbesitzer in Verhandlung treten.

TOP 2.10: Vergabe Straßenbauarbeiten Dammstraße - KG Pellendorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass noch bis Freitag, den 18.10.2019, auf das Angebot der Firma Swietelsky zugewartet wird. Danach soll der Billigstbieter den Auftrag für die Straßenbauarbeiten in der Dammstraße in der KG Pellendorf erhalten.

TOP 2.11: Vergabe ABA Erweiterung - Im Luthertum - KG Pellendorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig die Auftragsvergabe für die Herstellung eines Schmutzwasser- und Regenwasserkanal-Hausanschlusses im Luthertum in Pellendorf an die Firma Leithäusl aus Korneuburg zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 9.385,56 brutto.

TOP 2.12: Vergabe Taubenkotreinigung - Kirchenturm - KG Pellendorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig die Auftragsvergabe für die Reinigung der Glockenstube inklusive Turmaufgang und Einbau der Taubenabwehrnetze an den vier Schallfensterinnenseite sowie Entsorgung des Taubenkots und Reparatur der Lütwerksteuerung in Pellendorf an die Firma Franz Neuwirth aus 2084 Fronsburg zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 4.320,-- brutto.

TOP 2.13: Vergabe Handlauf - Kirchenstiegen - KG Schrick

Der Vorsitzende berichtet, dass jener Beratungsgegenstand von ihm vor Eingang in die Tagesordnung der Gemeindevorstandssitzung von der Tagesordnung abgesetzt wurde.

TOP 2.14: Sanierung Kirchenstiegen inklusive Friedhofseingang - KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Kosten im Voranschlag 2020 berücksichtigt und eine Vorab-Projektbesprechung mit der Firma Bauunternehmen Maier durchgeführt werden sollen.

TOP 2.15: Ansuchen auf Löschung von Abgabenschuldigkeiten - KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass das schriftliche Ansuchen einer Abgabenschuldnerin vom 19.8.2019 bzw. 10.10.2019 um Reduzierung bzw. Löschung der offenen Abgaben, die vor mehr als 5 Jahren entstanden sind, aufgrund keiner eingetretenen Einhebungsverjährung abgewiesen wird.

TOP 2.16: Festlegung und Beratung der TOP für die öffentliche GR-Sitzung

TOP 2.16.2: Ansuchen Subvention Tennisclub - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass dem Ansuchen grundsätzlich zugestimmt wird, jedoch für eine Entscheidung auch noch geklärt werden soll, ob der Tennisclub seine Stromkosten selbst bezahlt oder diese gänzlich von der Gemeinde Gaweinstal übernommen werden. Eine Beschlussfassung im Gemeinderat soll dann gemeinsam mit allen anderen Vereinssubventionen vorgenommen werden.

TOP 2.16.4: Auftragsvergabe Kanaldichtheitsprüfung - Lehmweg - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig die Auftragsvergabe für die Kanalerweiterung beim Lehmweg in Gaweinstal an die Firma Kanal-Control aus 3150 Wilhelmsburg zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 1.744,80 brutto.



TOP 2.16.5: Vergabe Aufforstung - Hochwasserschutz Höbersbrunn Süd - KG Höbersbrunn

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig hinsichtlich der Errichtung des Hochwasserschutzes in Höbersbrunn die Auftragsvergabe für die Bodenvorbereitung, die Ersatzaufforstung, den Wildschutzzaun und die Kulturpflege an die Firma „Der Forstexperte“ aus 2262 Stillfried zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 8.463,40 brutto.

TOP 2.16.7: Ansuchen Dorferneuerung - Außenrenovierung „Treibhaus“ - KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass für dieses Vorhaben rund € 5.000,-- im Voranschlag 2020 berücksichtigt werden sollen.

TOP 2.16.8: Ansuchen Dorferneuerung - Herstellung Zugang zu den „4 Bam“ - KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass kein Grundkauf, sondern ein Grundtausch abgeklärt und durchgeführt werden soll.

TOP 2.16.9: Ansuchen Dorferneuerung - Kostenübernahme Stromkosten für WC-Anlage - KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass dem Ansuchen zugestimmt und die Kosten für den Strom für die WC-Anlage im Holitsch in Schrick ab 1.1.2020 von der Marktgemeinde Gaweinstal übernommen werden.

TOP 2.17: Festlegung und Beratung der TOP für die nichtöffentliche GR-Sitzung

TOP 2.17.3: Ansuchen Grundkauf - .1873/13 - KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass grundsätzlich einem Grundverkauf zu einem Preis in der Höhe von € 70,-- pro m² und Übernahme sämtlicher mit dem Grundverkauf anfallenden Kosten (zB. inklusive Vermessungskosten) zugestimmt wird.

TOP 2.17.4: Grundverpachtung - GrdstNr. 2606 und 2608 - KG Höbersbrunn

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass jener Beratungsgegenstand zur Vornahme von weiteren Abklärungen nicht auf die Tagesordnung der kommenden Gemeinderatssitzung genommen wurde.



TOP 3: 2. Nachtragsvoranschlag 2019 (2. NAVA 2019)

Sachverhalt:

Der vom Bürgermeister erstellte Entwurf des 2. Nachtragsvoranschlages 2019 wurde in der Vorstandssitzung erläutert und durch die Vorstandsmitglieder beraten. Der 2. NAVA 2019 lag vor der heutigen Beschlussfassung im Gemeinderat 14 Tage lang (von 7.10.2019 bis 21.10.2019) am Gemeindeamt zur öffentlichen Einsichtnahme auf. Für jede im Gemeinderat vertretene Wahlpartei lag ebenfalls zu Beginn der Auflagefrist eine Ausfertigung des 2. NAVA 2019 vor. In dieser Zeit langte keine schriftliche Stellungnahme beim Gemeindeamt ein.

Beilage A: Übersicht für Sitzung

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge den 2. Nachtragsvoranschlag 2019 beschließen.

Beschluss: Der Antrag des Gemeindevorstandes wird mehrstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: 14 Stimmen für den Antrag (ÖVP + FPÖ)
6 Stimmenenthaltungen (SPÖ)

TOP 4: Ansuchen Dorferneuerung - Wiedereinstieg in aktive Phase - KG Schrick

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass der Dorferneuerungsverein Schrick am 23.8.2019 schriftlich um Beschlussfassung des Gemeinderates hinsichtlich des Wiedereinstieges in die aktive Phase der Aktion Dorferneuerung ab 1.7.2020 angesucht hat.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge den Wiedereinstieg des Dorferneuerungsvereins Schrick in die aktive Phase der Aktion Dorferneuerung ab 1.7.2020 beschließen.

Beschluss: Der Antrag des Gemeindevorstandes wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 5: Dringlichkeitsantrag: WIFI4EU - Auftragsvergabe - MG Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass von A1 Telekom Austria AG nunmehr das Angebot über WIFI4EU für 14 Standorte (13 Anschlüsse) zu einem Preis in der Höhe von € 14.060,27 netto für eine Vertragsdauer von 36 Monaten vorliegt. Des Weiteren berichtet er, dass zukünftig monatlich pro Anschluss Kosten in der Höhe von € 24,91 netto anfallen werden. Da eine Förderung der EU nur bis zu Bruttokosten in der Höhe von maximal € 15.000,- übernommen und zugesagt wurden, sind die Mehrkosten durch die Marktgemeinde Gaweinstal zu übernehmen.

Antrag des Vorsitzenden an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge die Vergabe für die Umsetzung des WIFI4EU-Projektes an die A1 Telekom Austria AG zu einem Auftragswert in der Höhe von € 14.060,27 netto und die Kostenübernahme der übersteigenden Kosten des zugesagten Förderbetrages in der Höhe von € 15.000,- brutto beschließen.

Beschluss: Der Antrag des Vorsitzenden wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

GR Herbert Kienast verlässt den Sitzungssaal.



TOP 6: Dringlichkeitsantrag: Abberufung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass der bisherige Ortsvorsteher von Pellendorf, GR Herbert Kienast, dieser Funktion aus privaten Gründen nicht mehr nachkommen kann. Aus diesem Grund schlägt Bgm. Richard Schober die Abberufung von GR Herbert Kienast als Ortsvorsteher von Pellendorf vor.

Antrag des Vorsitzenden an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge die Abberufung von GR Herbert Kienast als Ortsvorsteher von Pellendorf beschließen.

Beschluss: Der Antrag des Vorsitzenden wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

GR Herbert Kienast nimmt wieder an der Sitzung teil.

GR Hildegard Leitgeb verlässt den Sitzungssaal.

TOP 7: Dringlichkeitsantrag: Bestellung des Ortsvorstehers - KG Pellendorf

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass nach der Abberufung des bisherigen Ortsvorstehers von Pellendorf, GR Herbert Kienast, diese Funktion wieder zu besetzen ist. Aus diesem Grund schlägt Bgm. Richard Schober die Bestellung von GR Hildegard Leitgeb als Ortsvorsteherin von Pellendorf vor.

Antrag des Vorsitzenden an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge die Bestellung von GR Hildegard Leitgeb als Ortsvorsteherin von Pellendorf beschließen.

Beschluss: Der Antrag des Vorsitzenden wird mehrstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: 12 Stimmen für den Antrag (ÖVP + gGR Herbert Muthenthaler)
7 Stimmenthaltungen (FPÖ, GR Mag. Adelsberger, GR Simonovsky MBA,
GR Schober, GR Lang, GR Eisenecker)

GR Hildegard Leitgeb nimmt wieder an der Sitzung teil.

Bürgermeister

Vertreter der ÖVP

Vertreter der FPÖ

Vertreter der SPÖ

Schritfführer